

Od: Anna Góral, ORLEN S.A.

RFI – Doradztwo w zakresie Transgranicznego Przemieszczania Odpadami

Szanowni Państwo,

W imieniu ORLEN S.A. zwracam się do Państwa z prośbą o udzielenie informacji w zakresie Transgranicznego Przemieszczania Odpadami.

Oczekujemy, że odpowiedź na zapytanie o informacje przygotowana zostanie zgodnie z wymaganiami określonymi w dalszej części dokumentu. W przypadku, gdy odpowiedź nie spełni rzeczonych wymagań, wówczas zastrzegamy sobie możliwość jej odrzucenia.

UWAGA: Dopuszcza się możliwość złożenia oferty na wybrany zakres (pkt od 1 do 6).

I. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

1. Analiza kwalifikacji planowanych przemieszczeń odpadów

- klasyfikacja odpadu, kierunek przemieszczenia, kraj wysyłki, tranzytu i przeznaczenia;
- ocena, czy zastosowanie ma procedura notyfikacji, załącznik VII lub inne wymogi.

2. Wsparcie w procedurach administracyjnych TPO

- Ocena formalno-prawna dokumentów kontrahentów/potencjalnych kontrahentów zagranicznych;
- przygotowanie lub przegląd dokumentacji;
- kontakt z właściwymi organami;
- ocena wymogów dotyczących gwarancji finansowej;
- wsparcie w przygotowaniu odpowiedzi na wezwania, uzupełnienia i zastrzeżenia organów oraz w prowadzeniu spraw do ich zakończenia

3. Doradztwo w zakresie przepisów prawa dot. transgranicznego przemieszczania odpadów – m.in. rozporządzenia (UE) 2024/1157

- interpretacja przepisów prawa unijnego i innych krajów w zakresie międzynarodowego obrotu odpadami oraz projektowanych regulacji;
- monitoring zmian prawnych i wytycznych organów wraz z cykliczną informacją o zmianach mających wpływ na procesy Spółki;
- identyfikacja nowych obowiązków;
- wpływ DIWASS na procesy organizacji;
- wymagania dotyczące cyfryzacji dokumentacji;
- obowiązki dla przemieszczeń wewnątrz UE oraz poza UE/OECD.

4. Wsparcie procesowe

- opracowanie wewnętrznych procedur TPO;
- matryca odpowiedzialności;

- checklista dokumentacyjna;
- szkolenia dla zespołów operacyjnych, prawnych, zakupowych lub środowiskowych.

5. Wsparcie transgraniczne

- doświadczenie w obsłudze przemieszczeń między Polską a innymi państwami (m.in. UE oraz USA);
- dostępność/wsparcie ekspertów lokalnych w innych jurysdykcjach;
- doradztwo merytoryczne w przypadkach konieczności złożenia wyjaśnień do urzędów krajowych i zagranicznych;
- możliwość prowadzenia komunikacji w języku polskim i angielskim.

6. Wsparcie w zakresie specyficznych wymagań transportowych (innych niż wymagania Umowy ADR i Kodeksu IMDG) w krajach tranzytu i odbioru

- weryfikacja przepisów dotyczących przewozu towarów niebezpiecznych (innych niż wymagania przepisów Umowy ADR i Kodeksu IMDG) obowiązujących w państwach tranzytu i przeznaczenia odpadów;
- informowanie o dodatkowych wymaganiach transportowych (innych niż wymagania Umowy ADR i Kodeksu IMDG) przed rozpoczęciem procesu organizacji wywozu odpadów;
- rekomendowanie działań niezbędnych do zapewnienia zgodności realizowanego przewozu odpadów niebezpiecznych z obowiązującymi przepisami (w kraju tranzytu i odbioru).

Oczekiwane rezultaty i standard realizacji usług

- pisemne opinie i rekomendacje zawierające wskazanie podstawy prawnej, przyjętych założeń, zidentyfikowanych ryzyk i rekomendowanego sposobu postępowania;
- lista wymaganych dokumentów, danych, decyzji i zezwoleń wraz ze wskazaniem podmiotu odpowiedzialnego oraz terminu;
- uzgodniony harmonogram prac i raportowanie statusu spraw;
- określenie czasu reakcji dla zapytań standardowych i pilnych oraz zasad eskalacji;
- przekazanie Spółce edytowalnych wersji wszystkich opracowanych materiałów

II. WYMAGANA ZAWARTOŚĆ ODPOWIEDZI NA RFI:

Odpowiedź na RFI powinna zawierać następujące informacje według kolejności wymienionej poniżej:

- uzupełnione Oświadczenie oferenta oraz Oświadczenie Beneficjenta (Załącznik nr 1),
- uzupełniony Formularz oferty merytorycznej (Załącznik nr 2),
- uzupełniony Formularz oferty handlowej (Załącznik nr 3),

Po zapoznaniu się ze wstępnymi ofertami złożonymi przez Państwa, ORLEN podejmie decyzję o spotkaniach z wybranymi oferentami, w celu omówienia przedstawionych informacji.

III. OGÓLNE ZASADY RFI:

1. **RFI nie jest zapytaniem ofertowym (RFP)**, zaproszeniem do rokowań, ani żadną inną formą zobowiązania ORLEN do zawarcia umowy ze składającym odpowiedź na RFI, zawarcia porozumienia wstępnego, bezpośredniego lub pośredniego. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN.
2. ORLEN zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Firm, które zostaną zaproszone do ewentualnych kolejnych etapów.
3. ORLEN nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem odpowiedzi przez Doradców składających odpowiedź na niniejsze RFI, a w szczególności związanych z przystąpieniem do odpowiedzi na zapytanie, przygotowaniem i złożeniem odpowiedzi.
4. Odpowiedzi na RFI przesłane po terminie wskazanym w RFI mogą nie zostaną uwzględnione.
5. Ocena odpowiedzi na RFI ma charakter poufny i nie będzie udostępniana.
6. Odpowiedź na RFI musi zostać złożona w języku polskim.

IV. SPOSÓB I TERMIN PRZESYŁANIA WYMAGANYCH INFORMACJI

Wszystkie dokumenty składane przez Dostawcę powinny zostać przesłane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect w odpowiedzi na niniejsze zapytanie o informację. Dopuszczalny format plików: .xls, .pdf, .

Dokumentacja w formie elektronicznej, zawierająca pliki w formatach podanych powyżej, musi być zgodna z MS Office wersja 2003 lub późniejsza. Wielkość pliku dokumentacji nie powinna przekraczać wielkości 40 MB (w innym przypadku należy odpowiedź przesłać w pliku skompresowanym WinZip).

Ostateczna data odpowiedzi na RFI znajduje się na PZ CONNECT.

Odpowiedź na RFI należy zamieścić na Platformie Zakupowej Connect, odpowiedzi na RFI przesłane inną drogą nie będą uwzględniane.

W przypadku pytań w trakcie przygotowania informacji zapraszamy do kontaktu za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect – funkcjonalność Pytania/Odpowiedzi. Odpowiedzi zostaną przesłane w miarę możliwości niezwłocznie, z zastrzeżeniem jak poniżej.

Spółka zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

V. V.INFORMACJE CHRONIONE

Dostawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich danych wynikających z niniejszego pisma jako Informacji Chronionych. Dostawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nie ujawniania i nie przekazywania osobom trzecim informacji przekazanych przez ORLEN S.A..

Z poważaniem,

Anna Góral

W przypadku dodatkowych pytań lub wątpliwości – pozostajemy do Państwa dyspozycji.

Osobą do kontaktu w ramach niniejszego zapytania jest:

Anna Góral

anna.goral@pgnig.pl

ORLEN S.A.

ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa

+48 22 106 81 49

+48 885 250 522